

Общество с ограниченной ответственностью «Бизнес-инкубатор Саратовской области»



Заместитель директора
ООО «Бизнес-инкубатор СО»

Э.А. Игрицкий

2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Мониторинг, контроль и аудит в сфере закупок

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(профессиональной переподготовки)**

«Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Саратов, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Цель и задачи дисциплины модуля	52
2. Планируемые результаты обучения	52
3. Объем модуля.....	54
4. Структура и содержание модуля.....	55
4.1. Структура модуля	55
4.2. Содержание модуля	56
5. Материально-техническое и программное обеспечение модуля	57

1. Цель и задачи модуля

Цель модуля – формирование и развитие теоретических знаний и практических навыков в сфере мониторинга, контроля и аудита закупок.

Задачи модуля:

- Изучение осуществления мониторинга, контроля, общественного контроля, ведомственного контроля, контроля, осуществления закупок заказчиком.

2. Планируемые результаты обучения

Таблица 1

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции	Знания	Умения	Практический опыт
Контроль в сфере закупок	способен оценить степень достижения целей закупок	<p>требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>анализа и методики оценки степени достижения целей закупок и их обоснованности;</p> <p>порядка установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям);</p> <p>правоприменительной практики в сфере закупочной деятельности</p>	<p>использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций;</p> <p>осуществлять анализ и оценку результатов закупок, достижения целей закупок;</p> <p>осуществлять проверку, анализ и оценку информации о законности, целесообразности, обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам;</p> <p>обобщать результаты осуществления</p>	<p>оценки обоснованности и эффективности закупок; раскрытия способов защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки; порядка обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной торговой площадки при осуществлении закупок.</p>

			экспертно-аналитической и информационной деятельности	
Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и (или) общие (общекультурные) компетенции (ОК) или универсальные компетенции (УК): не разглашает материалы рабочих исследований				

3. Объем модуля

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество часов (час.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:		
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)	-/-	10/-
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)	-/-	-/-
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)	-/-	-/-
Самостоятельная работа слушателя (СР)	-	20
Промежуточная аттестация	-	-
Общая трудоемкость по учебному плану (час.)	-	30

4. Структура и содержание модуля
4.1. Структура модуля

Таблица 3

№п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час				Контактная работа, час				С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения				Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости ⁶	Промежуточная аттестация	
		Всего	Лекции	Практические занятия (семинарские)	Контактная самостоятельная работа, час	Всего	В форме практической подготовки	Лекции	Практические занятия (семинарские)	Контактная самостоятельная работа	В том числе	Лекции	Практические занятия (семинарские)				Контактная самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Мониторинг, контроль и аудит в сфере закупок																	
5.1	Мониторинг и аудит в сфере закупок	4									2				2		
5.2	Контроль в сфере закупок	10									3				7		
5.3	Общественный контроль в сфере закупок	4									1				3		
5.4	Ведомственный контроль	6									2				4		
5.5	Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком	6									2				4		
	Итого	30									10				20		

⁶ Э-эссе, Т - тестирование, КР- контрольная работа, РГР - расчетно-графическая работа, Реф. - реферат, О - опрос, Д - диспут, КС-круглый стол, К-создание и решение кейса, ГП-групповой проект, П-проект

4.2. Содержание модуля

Таблица 4

№ темы (раздела)	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
5.1	Мониторинг и аудит в сфере закупок	<p>Сущность и механизм осуществления мониторинга закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Цели мониторинга закупок. Информационное обеспечение мониторинга закупок. Нормативно - правовая база мониторинга закупок. Исполнители мониторинга закупок на федеральном уровне, в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях.</p> <p>Цели аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативно - правовая база осуществления аудита в сфере закупок</p>
5.2	Контроль в сфере закупок	<p>Цели осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Субъекты осуществления контроля в сфере закупок. Организационная структура органов государственного (муниципального) контроля, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок.</p>
5.3	Общественный контроль в сфере закупок	<p>Общественный контроль в сфере закупок: понятие, цели, субъекты.</p>
5.4	Ведомственный контроль	<p>Ведомственный контроль: понятие, порядок осуществления.</p>
5.5	Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком	<p>Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком: понятие, порядок осуществления.</p>

5. Материально-техническое и программное обеспечение модуля

Для обеспечения обучения слушателей ООО «Бизнес-инкубатор СО» располагает следующей материально-технической базой:

- лекционными аудиториями, оборудованными видеопроеционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещениями для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью.

Структура информационно-образовательной среды включает:

- образовательный w-портал / сайт Бизнес-инкубатора;
- базы данных электронных информационных ресурсов.

W- портал / сайт обеспечивает через сеть Интернет:

- доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам Бизнес-инкубатора;
- доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Бизнес-инкубаторе;
- взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Бизнес-инкубатора.

Организация учебного процесса по программе основана на технологиях, позволяющих повысить эффективность получаемого образования.

Слушатели программы на период обучения обеспечиваются раздаточными материалами (учебно-методическими пособиями, информационными и справочными материалами) по тематике занятий, раздаточными материалами на бесплатной, безвозмездной основе. Также участники программы получают доступ к информационным ресурсам (источникам) и средствам информатизации.